上海臺商子女學校各項證明書申請表

年 月 日填

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位 |  | 職稱 |  |
| 姓　名 |  | 出　生年月日 | 　　　年　　月　　日 |
| 身分證 (臺胞證)字　號 |  | 聯絡電話 | 住家：手機： |
| 申請項目 | 證　　明　　書　　名　　稱 | 份　數 |
| □服務證明（證明申請人曾任職經歷） | 份 |
| □在職證明（證明申請人現仍在職中） | 份 |
| □ | 份 |
| □ | 份 |
| □ | 份 |
| 任職起迄 | □自　　年　　月　　日起至　　年　　月　　日止。□自　　年　　月　　日起，現仍在職，現職薪級： 。 |
| 證明書用途 | □ 臺灣用 | □ 大陸用 |
|  |
| 單位主管 | 會辦處室 | 校長批示 |
|  |  |  |